

Årsrapport MGK MidtVest 2022

Indhold

Tjekliste:	3
Institutionsoplysninger:	8
<i>Den uafhængige revisors revisionspåtegning</i>	9
Til bestyrelsen for MGK MidtVest	9
Revisionspåtegning på årsregnskabet	9
Konklusion	9
Grundlag for konklusion	9
Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen	9
Ledelsens ansvar for årsregnskabet.....	9
Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet	9
Udtalelse om ledelsesberetningen og målrapporteringen.....	10
Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering	11
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision	11
Ledelsesberetning:	12
Årsplaner	12
Nøgletal	15
Målafrapportering.....	17
Rekruttering og talentudvikling	17
Bemærkninger til årets drift.....	20
Elever:.....	20
Forventninger til det kommende år:.....	21
Resultatopgørelse inklusive noter	23
Anvendt regnskabspraksis	23
Regnskabsgrundlag:	23
Resultatopgørelsen:	23
Resultatopgørelse	24
Påtegning af årsrapporten	Error! Bookmark not defined.
Bilag 1	Error! Bookmark not defined.
Holstebro Musikskoles årsregnskab 2022	Error! Bookmark not defined.

Tjekliste:

Version 2017-12-12

Tjekliste for udarbejdelse af årsrapport for kulturinstitutioner der modtager et årligt driftstilskud over 200.000 kr. til og med 10 mio. kr. fra Kulturministeriet.

Tjeklisten er udarbejdet i tilknytning til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet med henblik på at sikre, at årsrapporten opfylder kravene i lovgivningen.

Tjeklisten er udfyldt af Jens Dammeyer Sørensen, 09.03.2023

Institutionens navn: MGK MidtVest v/ Holstebro Musikskole
Regnskabsår: 2022
Årsregnskabet er påtegnet af institutionens ledelse og bestyrelse: 27.03.2023
Årsregnskabet er påtegnet af institutionens revisor: 27.03.2023
Revisionsprotokollatet er påtegnet af institutionens bestyrelse (dato): 27.03.2023 (ikke foreninger, der får 1 mio. kr. eller derunder):
Revisionsprotokollatet er påtegnet af institutionens revisor: 23.03.2023 (ikke foreninger, der får 1 mio. kr. eller derunder):

	Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger. Hvor det er relevant, noteres sidetal i årsrapporten
A	Formkrav til årsrapporten			
1	Er institutionens navn, organisationsform og regnskabsperioden anført?	X		
2	Er der i årsregnskabet redegjort for anvendt regnskabspraksis? Hvis der er sket et skift i regnskabsprincipperne, hvordan påvirker skiftet institutionens balance?	X		
3	Indeholder årsregnskabet en resultatopgørelse og balance (dvs. opgørelse af aktiver og passiver)?		X	Der udarbejdes ikke en særskilt balance for MGK. Årets resultat overføres til næste års drift.
4	Har institutionen gjort årsrapporten offentligt tilgængelig på sin hjemmeside? <i>OBS: Årsrapporten skal</i>	X		

	Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger. Hvor det er relevant, noteres sidetal i årsrapporten
	<i>offentliggøres, når den er godkendt af institutionens ledelse og bestyrelse, senest 6 måneder efter regnskabsårets afslutning.</i>			
B	Ledelsesberetningen			
5	Indeholder årsrapporten en ledelsesberetning hvori der redegøres for årets drift og forventningerne til det kommende år samt øvrige forhold af betydning for den selvejende institution, som ikke direkte fremgår af det øvrige årsregnskab. Ledelsesberetningen skal desuden indeholde en redegørelse for, i hvilken udstrækning aktiviteter er blevet gennemført i overensstemmelse med det budgetterede og med de målsætninger, der er opstillet for den selvejende institution, herunder målsætninger opstillet i eventuelle aftaler med Kulturministeriet eller andre tilskudsydere. Endelig skal ledelsesberetningen indeholde en opgørelse over udviklingen i aktivitetsniveauet. <i>OBS: Vejledning om ledelsesberetning findes på Kulturministeriets Vidennet.</i>	X		
C	Teknisk gennemgang af årsregnskabet			
6	Er regnskabstal for det foregående regnskabsår samt budgettal for regnskabsåret opført i resultatopgørelsen, så der er umiddelbar sammenlignelighed mellem regnskabstal og budgettal? <i>OBS: Slots- og Kulturstyrelsens budget- og regnskabsmodel skal følges, se Kulturministeriets Vidennet.</i>	X		
7	Er driftstilskuddet fra Slots- og Kulturstyrelsen / Kulturministeriet korrekt optaget som indtægt i regnskabet og efter omstændighederne specificeret?	X		

	Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger. Hvor det er relevant, noteres sidetal i årsrapporten
8	Er eventuelle tilskud fra kommune(r), region(er) og eventuelle tilskud fra fonde og sponsorer mv. specificeret?		-	Ikke relevant, ikke modtaget noget.
D	Gennemgang og vurdering af revisionspåtegningen i årsregnskabet og revisionsprotokollatet			
9	Er revisionen udført af en statsautoriseret eller registreret revisor?	X		
10	Har der fundet revisorskift sted? Hvis ja; hvad er årsagen til skiftet?		X	
11	Fremgår det af revisors påtegning til årsregnskabet, at revisionen er foretaget i overensstemmelse med god offentlig revisionskik?	X		
12	Fremgår det af revisors påtegning til årsregnskabet, at revisor har påset <ul style="list-style-type: none"> • at regnskabet <i>er opstillet og revideret</i> i overensstemmelse med de regler, der er fastsat i driftstilskudsbekendtgørelsen og evt. sektorlovgivning • at det ikke indeholder væsentlige fejl og mangler, samt • at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og • ved stikprøver har efterprøvet, at evt. projektilskud, der indgår i institutionens regnskab, er anvendt til formålet? 	X		
13	Har revisor taget forbehold i forbindelse med revisionspåtegningen i årsregnskabet? Hvis ja; hvilke(t) forbehold er der tale om?		X	
14	Indgår der i revisionspåtegningen i årsregnskabet en erklæring fra revisor om at den udførte forvaltningsrevision har givet anledning til kritiske		X	

	Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger. Hvor det er relevant, noteres sidetal i årsrapporten
	bemærkninger, fordi revisor vurderer, at forvaltningen har været mangelfuld?			
15	Fremgår det af revisionsprotokollatet, <ul style="list-style-type: none"> at der er foretaget revision i årets løb, hvor revisor har undersøgt de eksisterende forretningsgange, med henblik på at påse, om den interne kontrol er betryggende? at revisor har påset, at ledelsesberetningen indeholder de faglige afrapporteringer, som kræves i henhold til rammeaftale, tilsagnsbrev og øvrige tilskudsbetingelser fastsat af Slots- og Kulturstyrelsen, og at afrapporteringerne er retvisende 	X		
16	Er der i revisionsprotokollatet indført oplysninger om hvilke revisionsarbejder, der er udført og resultatet heraf?	X		
17	Er der i revisionsprotokollatet indført oplysninger om væsentlig usikkerhed, fejl eller mangler vedr. institutionens bogholderi, regnskabsvæsen og interne kontrol? Hvis ja, hvilke oplysninger er der indført?		X	
18	Er det i revisionsprotokollatet oplyst, hvorvidt revisionen har givet anledning til bemærkninger med hensyn til, om tilskuddet er anvendt i overensstemmelse med tilskudsforudsætningerne, herunder målsætningerne i en eventuel rammeaftale med Kulturministeriet? Hvis ja, hvilke bemærkninger er der tale om?		X	
19	Har bestyrelsen og ledelsen redegjort for initiativer som følge af revisors eventuelle bemærkninger samt eventuelle forbehold?			Der er ingen bemærkninger eller forbehold fra revisor

	Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger. Hvor det er relevant, noteres sidetal i årsrapporten
20	Er det i revisionsprotokollatet oplyst, om revisor opfylder lovgivningens krav til uafhængighed?	X		
21	Er det i revisionsprotokollatet oplyst, om revisor under revisionen har modtaget alle de oplysninger, der er anmodet om?	X		
E	Materiel gennemgang og vurdering af årsregnskabet			
22	Giver noterne til årsregnskabet et fyldestgørende indblik i institutionens drift og regnskabsresultat?	X		

Eventuelle øvrige bemærkninger til årsrapporten:

Institutionsoplysninger:

MGK MidtVest

C/O Holstebro Musikskole

Bisgårdmark 16

7500 Holstebro

CVR: 36102128

P-nummer 1008823703

Leder:

Jens Dammeyer Sørensen. E-mail jens.dammeyer.soerensen@holstebromusikskole.dk,

Tlf. 97424600

Koordinationsudvalg:

Jens Dammeyer Sørensen, Holstebro Musikskole, formand

Anja Brejner Højgaard, Skive Musikskole

Henrik Resen, Kulturskolen Viborg

Bente Bliksted, Den Jyske Sangskole

Finn Kjær Andersen, Centerkoordinator, Holstebro Musikskole

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for MGK MidtVest

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (i det følgende kaldet "driftstilskudsbekendtgørelsen").

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med driftstilskudsbekendtgørelsen.

Vi har revideret årsregnskabet for MGK MidtVest for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis og resultatopgørelse og noter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i driftstilskudsbekendtgørelsen. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af kommunen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at MGK MidtVest som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2022 har medtaget det af bestyrelsen godkendte budget for 2022. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med driftstilskudsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere MGK MidtVests evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere MGK MidtVest, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse

med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i driftstilskudsbekendtgørelsen altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i driftstilskudsbekendtgørelsen, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen og målrapporteringen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen indeholder krævede oplysninger i henhold til driftstilskudsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i driftstilskudsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den virksomhed, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den virksomhed, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aalborg, den 27. marts 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Kristian Kjær Jensen
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning:

Årsplaner

Plan for workshops, koncerter og andre arrangementer MGK MidtVest 2022

Forår 2022	Fælles og DTA:	Klassisk:	Rytmask+Produktion:
08.01.2022		Øresundsolist, Københavns Musikskole	
13.01.2022	Infomøde, MGK		
19.01.2022		Klassisk MGK-koncert i Høresalen på OrkesterEfterskolen.	
04.02.2022	Fredagscafé-koncert		
22.02.2022	Songwriters in a Box		
01.03.2022			Sammenspilskoncert
02.03.2022		Intern koncert for familie og venner	
04.03.2022	Fredagscafé-koncert		
05.03.2022		Klassisk Festival	
06.03.2022		Øresund Solist Finale, Hvidovre Musikskole	
09.03.2022		Optagelsesprøver, klassisk	
11.03.2022	MGK With Friends, Viborg		
12-14.03.2022		Holstebro Masterclass	
19.03.2022		Udtagelse til Steinwayfestival (for pianister)	
22-24.03.2022			Optagelsesprøver, rytmask og produktionslinjen
26.03.2022		Violin-workshop	
01.04.2022	Fredagscafé-koncert		
05.04.2022	Songwriters in a Box		
06.04.2022		Intern koncert for familie og venner	
07.04.2022	Wired workshop		

03.05.2022	Songwriters in a Box	Koncert på Hadsten Bibliotek	
06.05.2022	Fredagscafé-koncert		
07.05.2022	Musikskoledage i TIVOLI		
11.05.2022		Klassisk koncert, HM	
17.05.2022		Koncert på Hadsten Bibliotek	
17-19.05.2022			Års- og afgangsprøver MGK, rytmisk og produktionslinjen
21.05.2022		Åben Musikskole	
23-24.05.2022		Års- og afgangsprøver MGK, klassisk	
01.06.2022			Rytmisk Festival
03.06.2022	Fredagscafé-koncert		
04.06.2022	DTA Dimission		Sangskriver-workshop med Ida Wenø
08.06.2022	MGK Dimission, koncert og fest		
12.06.2022	Musik i Mosen		
18.06.2022	Musik i Anlægget		
25.08.2022	Fælles MGK-opstart		
26-27.08.2022	MGK opstartsweekend i Skive		
02.09.2022	Fredagscafé-koncert		
03.09.2022		OMV prøver	
08.09.2022		OMV prøver	
9-11.09.2022		OMV prøver	
24-25.09.2022		OMV prøver	
30.09.2022		OMV koncert	
02.10.2022		OMV koncert	
22-28.09.2022			Jazz Nights, Jazz Festival i Holstebro
28.09-02.10.2022		Klassiske Dage	
07.10.2022	Fredagscafé-koncert		
08.10.2022			SWIAB 10 års jubilæum festival.
24.10.2022		Morgendagens Stjerner	
25.10.2022	Spil Dansk-projekt		
29.10.2022		MGK/Talentedage på Det Jyske Musikkonservatorium	

31.10.2022		Morgendagens stjerner, audition	
03.11.2022	Workshop med AM-linjen fra det Jyske Musikkonservatorium.		
04.11.2022	Spil Dansk koncert på Slagteriet		
04.11.2022	Fredagscafé-koncert	Kammermusikcamp, Det Jyske Musikkonservatorium	
06.11.2022	Generalprøve på MGK-turné		
7-8.11.2022	MGKturné		
15.11.2022			Songwriters in a Box
16.11.2022		Klassisk MGK-koncert	
19.11.2022		MGK/Talentedage på Det Jyske Musikkonservatorium	
19-20.11.2022		Unge Spiller Klassisk	
22.11.2022			MGK koncert med talenthold og bandklub
27.11.2022		Unge Spiller Klassisk Finale, Musikhuset Århus	
02.12.2022	Fredagscafé-koncert	OMV Nytårskonserter: <u>Prøver</u> To 01.12.22 Fre 02.12.22 Lø 03.12.22 Sø 18.12.22	
06.12.2022			Songwriters in a Box
08.12.2022		Klassisk julekoncert på Knudsens	
14.12.2022	Julecafé		

Nøgletal

Fælles nøgletalskategorier for MGK								
1. Tilgang - MGK	R2019	R2020	R2021	F2022	R2022	F2023	F2024	F2025
Antal ansøgere (D/P)	49 (30/19)	44 (24/20)	39 (26/13)	39 (26/13)	33 (18/15)	40 (26/14)	41 (26/15)	42 (26/16)
Antal ansøgere med karakteren 7 eller højere (D/P)	35 (23/12)	26 (14/12)	30 (19/11)	31 (19/12)	26 (15/11)	32 (19/13)	33 (19/14)	34 (19/15)
Antal optagne (D/P)	18 (10/8)	23 (11/12)	31 (19/12)	31 (19/12)	22 (13/9)	31 (18/13)	31 (18/13)	31 (18/13)
- heraf optagne på klassisk linje (D/P)	7 2/5)	9 (3/6)	9 (3/6)	9 (3/6)	8 (4/4)	10 (3/7)	11 (3/8)	12 (3/9)
- heraf optagne på rytmisk linje (D/P)	10 (8/2)	13 (8/5)	18 (13/5)	18 (13/5)	8 (4/4)	18 (13/5)	18 (13/5)	18 (13/5)
- heraf optagne på produktionslinje (D/P)	1 (0/1)	1 (0/1)	4 (3/1)	4 (3/1)	6 (5/1)	4 (3/1)	4 (3/1)	4 (3/1)
Karaktergns. for optagne (D/P)	9,67 (9,80/9,50)	8,78 (9,09/8,50)	8,94 (9,00/8,83)	8,94 (9,00/8,83)	8,73 (9,08/8,22)	8,94 (9,00/8,83)	8,94 (9,00/8,83)	8,94 (9,00/8,83)
Gns.alder for ansøgere (D/P)	20,33 (20,87/19,47)	19,2 (19,63/18,70)	18,67 (19,08/17,85)	18,67 (19,08/17,85)	18,76 (19,06/18,40)	18,67 (19,08/17,85)	18,67 (19,08/17,85)	18,67 (19,08/17,85)
Gns.alder for optagne (D/P)	19,67 (20/19,25)	19,35 (19,45/19,25)	18,48 (18,95/17,75)	18,48 (18,95/17,75)	18,73 (18,92/18,44)	18,48 (18,95/17,75)	18,48 (18,95/17,75)	18,48 (18,95/17,75)
Antal kursister pr. 1.9. pågældende år (D/P)	59	63	61	61	64	61	61	61
2. Afgang - MGK	R2019	R2020	R2021	F2022	R2022	F2023	F2024	F2025
Antal ophørte kursister (D/P)	20 (13/7)	25 (15/10)	25 (14/11)	25 (14/11)	13 (7/6)	25 (14/11)	25 (14/11)	25 (14/11)
- heraf antal dimitteret (D/P)	11 (7/4)	11 (7/4)	12 (8/4)	12 (8/4)	10 (5/5) *	12 (8/4)	12 (8/4)	12 (8/4)
- heraf antal ikke-dimitteret (D/P)	9 (6/3)	14 (8/6)	13 (6/7)	13 (6/7)	3 (2/1) **	13 (6/7)	13 (6/7)	13 (6/7)
Gns. antal gennemførte studieår for ophørte kursister (D/P)	2,2 (2,23/2,14)	2,28 (2,47/2,00)	2,6 (3,07/2,00)	2,6 (2,6/2,00)	2,77 (2,71/3,17)	2,6 (2,6/2,1)	2,6 (2,6/2,2)	2,6 (2,6/2,3)
Gns.alder for ophørte kursister (D/P)	23,05 (23,38/22,43)	21,76 (22,60/20,50)	21,28 (22,29/20,00)	21,28 (22,29/20,00)	20,69 (21/20,33)	21,28 (22,29/20,00)	21,28 (22,29/20,00)	21,28 (22,29/20,00)
* Dimitteret = dem der gik op til en afgangsprøve								
** Ikke-dimitteret = incl. dem der har gennemført kurset, men ikke har ønsket at gå op til en afgangsprøve								

3. Ansøgning og optagelse på dansk konservatorium	R2019	R2020	R2021	F2022	R2022	F2023	F2024	F2025
Antal MGK-kursister, der har bestået en optagelsesprøve til konservatorier, Danmark (D/P)	6 (3/3)	8 (5/3)	6 (3/3)	6 (3/3)	1 (1/0)	6 (3/3)	6 (3/3)	6 (3/3)
Antal MGK-kursister optaget på konservatorier, Danmark (D/P)	6 (3/3)	8 (5/3)	6 (3/3)	6 (3/3)	1 (1/0)	6 (3/3)	6 (3/3)	6 (3/3)
Gns.alder for MGK-kursister, der har bestået en optagelsesprøve til konservatorier, Danmark (D/P)	23,83 (24,67/23,00)	21,5 (22/20,67)	21,83 (22/21,67)	21,83 (22/21,67)	21 (21)	21,83 (22/21,67)	21,83 (22/21,67)	21,83 (22/21,67)
Gns.alder for MGK-kursister optaget på konservatorier, Danmark (D/P)	23,83 (24,67/23,00)	21,5 (22/20,67)	21,83 (22/21,67)	21,83 (22/21,67)	21 (21)	21,83 (22/21,67)	21,83 (22/21,67)	21,83 (22/21,67)

Vi får ikke disse oplysninger. Tallene er hvad vi umiddelbart har "opsuset"

Målafrapportering

Rekruttering og talentudvikling

Opgave/indsatsområde:	Resultatmål:	Målopfyldelse:
Opgave 1: Rekruttering og talentudvikling	<p>Mål 1.1 MGK-centrene sikrer et bredt optag på tværs af landet i løbet af aftaleperioden</p> <p>Mål 1.2 MGK-centrene øger andelen af kvalificerede ansøgere, bl.a. via øget fokus på talenter på præ-MGK-niveau.</p> <p>Mål 1.3 MGK-centrene bidrager til, at flere (kvalificerede) piger søger og optages på MGK, herunder med en bredere variation i hovedfag.</p>	<p>Dette mål er opfyldt på en tilfredsstillende måde. 85% af ansøgerne til MGK MidtVest kommer uden for Holstebro Kommune, hvor 15 % kommer fra kommunen.</p> <p>Dette mål er opfyldt på en tilfredsstillende måde. 67 % af ansøgerne kommer fra præ-MGK-niveauet, svarende til musik- og kulturskolernes talentudvikling.</p> <p>Ansøgere fordelt på køn: 45% er piger 55 % er drenge MGK MidtVest er opmærksom på at markedsføringen bærer tydeligt aftryk af fokus på pigeprofilen.</p>
Opgave 2: Undervisningsvirksomhed	Mål 2.1 MGK-centrene udvikler musiktalenter og forbereder kursister til optagelse på en videregående musikuddannelse via undervisning på højt niveau	MGK MidtVest sikrer at underviserne har relevant uddannelse og erfaring med at udvikle musiktalenter. Derudover møder kursisterne musikere fra det

	<p>Mål 2.2 MGK-centrene styrker kursisternes kompetencer som entreprenører og som deltagere i det lokale og regionale musikliv.</p> <p>Mål 2.3 MGK-centrenes undervisningsvirksomhed understøtter i højere grad de kursister, som ikke ønsker at søge ind på en videregående musikuddannelse, herunder ved at styrke kursisternes viden om muligheder for at anvende deres musikkompetencer efter endt MGK-forløb</p>	<p>professionelle musikliv, ex. gennem masterclass og workshop jf. årsplanen, så det høje niveau understøttes.</p> <p>MGK MidtVest er en betydelig aktør i det lokale og regionale musikliv i hele centret. Desuden deltager op mod 75% af eleverne i samarbejder med andre kulturinstitutioner og oparbejder således en stor erfaring med entrepenørskab og samskabelse.</p> <p>Gennem de årlige elevsamtaler, vejledes og rådføres kursisterne om de mange alternativer til de videregående uddannelser. Tidligere MGK-elever bidrager til at sætte fokus på musikerlivet og gennem koncerter og workshops får alle elever indblik i de muligheder der ligger som alternativer. Særligt området omkring musikproduktioner og samskabende aktiviteter får stor opmærksomhed.</p>
<p>Opgave 3: Profilering og synliggørelse, herunder eksternt samarbejde</p>	<p>Mål 3.1 MGK-centrene er bredt kendt i hele landet som den centrale undervisningsinstitution, der bidrager til at udvikle unge musiktalenter, hvilket bl.a.</p>	<p>MGK MidtVest samarbejder bredt med kulturaktører i lokalområdet, ex. Dansk Talentakademi, Slagteriet og Horisont, samt Subhuset. Også samarbejdet med</p>

	<p>sikres gennem samarbejde med de musikalske miljøer - lokalt, regionalt og nationalt.</p> <p>Mål 3.2 MGK-centrene fremstår som et attraktivt talent- og udviklingsforløb for alle unge musiktalenter - også for dem, som ikke umiddelbart har fokus rettet mod en videregående musikuddannelse.</p> <p>Mål 3.3 MGK-centrene styrker profileringen af målet om "at uddanne musikudøvere og -skabere, som kan deltage i og stimulere det lokale og regionale musikliv".</p>	<p>spillestederne, Fermaten og Paletten er regionale initiativer der udvikler musiktalenterne og synliggør vores undervisningsinstitution på regionalt plan.</p> <p>MGK MidtVest er et centralt og synligt kursus, som trækker på flere relevante samarbejder og platforme, hvorved en bred målgruppe nås også de elevprofiler, som har andre drømme med deres musik, end en videregående uddannelse. Vores fællesturné har efterskoler og gymnasier som afsæt for et væsentligt oplysningsarbejde, hvor formidlingen af MGKs formål og hensigt styrkes.</p> <p>Profileringen af MGK MidtVest har særligt på de sociale medier en opmærksomhed på at fortælle, hvordan kursisterne bidrager til at stimulere det lokale og regionale musikliv.</p>
<p>Opgave 4: Ledelse, organisation og opgaveløsning</p>	<p>Mål 4.1 MGK-centrenes organisering understøtter et bredt samarbejde om rekruttering, talentudvikling og undervisningsvirksomhed - på tværs af landet og i de enkelte virkeområder.</p>	<p>MGK MidtVest samarbejder med ledelsen på musik- og kulturskolerne i området med fokus på at oplyse om kurset og række ud til elever på talentlinjerne. Effekten af dette samarbejde afspejler sig i en stor søgning til kurset, hvor 67% kommer direkte fra talentlinjerne.</p>

	<p>Mål 4.2 MGK-centrenes repræsentantskaber får en mere aktiv rolle i at udvikle MGK-centrenes opgaveløsning, særligt i forbindelse med aftagerproblematikker.</p> <p>Mål 4.3 MGK-centrene deltager aktivt i udviklingen af MGK-områderne, herunder den fælles sekretariatsfunktion.</p>	<p>Repræsentantskabet på MGK MidtVest er under omstrukturering med henblik på at få en mere aktiv rolle på det årlige møde. Repræsentanter for aftagerområdet vil således være med til at kvalificere aftagerproblematikker og skærpe opmærksomheden på kvaliteten af kurset.</p> <p>MGK MidtVest fungerer nu som sekretariat for MGK DK og formandskabet ligger ligeledes i Holstebro. MGK DK oplever allerede en stor opbakning og interesse for at samle centrale opgaver i sekretariatet og alle byder ind til samarbejdet.</p>
--	--	---

Bemærkninger til årets drift

Elever:

Ved **optagelsesprøven 2022** bestod 32 ansøgere.

Ud af disse ansøgere blev der optaget 22 elever.

1 opnåede karakteren 4

21 opnåede karakteren 7, 10 eller 12.

De i alt 64 elever på kurset fordeler sig i **undervisningsåret 2021-22** således:

38 elever i Holstebro

9 elever i Skive

12 elever i Viborg

5 elever på Den Jyske Sangskole i Herning.

Eleverne fordeler sig således fagligt:

Rytmask linje: 30 elever

Klassisk linje: 24 elever

AM linje/Produktionslinjen: 10 elever

Forventninger til det kommende år:

Organisation:

I 2023 forventes organisationen for MGK MV at blive udviklet og styrket, så forankringen står stærkere i det midt- og vestjyske. Alt sammen med udgangspunkt i rammeaftale.

Særligt styrkelsen af repræsentantskabet vil kræve opmærksomhed.

Også samarbejdet med den nye konservatorieuddannelse er i fokus, med henblik på at skabe optimale rammer og vilkår, da uddannelsen i de første år bliver placeret på Holstebro Musikskole.

Forholdet til de decentrale undervisningssteder samt de omkringliggende musik- og kulturskoler kræver opmærksomhed, så samarbejdet styrkes mellem Skive, Viborg, Herning og Holstebro.

Partnerskaber

Resonerende Rum

MGK MidtVest har et tæt partnerskab med institutionen, Resonerende Rum under ledelse af Lars Greve.

Fokus for samarbejdet er samskabelse, hvor projekterne bl.a. har til formål at skabe musik på tværs af borgerne og sektorerne i Holstebro Kommune.

Ensemble MidtVest

MGK MidtVest samarbejder med Ensemble MidtVest i et stærkt partnerskab, med fælles fokus på at styrke talentudvikling af de klassiske elever i Midt- og Vestjylland samt interessen for orkesterinstrumenter.

Det Jyske Musikkonservatorium DJM

Den nye uddannelse "Rytmask musik og Samskabelse" udflyttes til Holstebro og forankres i Holstebro Musikskole indtil nye bygninger realiseres.

Distance Learning

I samarbejde med DKDM har MGK MV afvikles Masterclass på systemet Distance Learning.

Partnerskabet er med Det Kongelige Danske Musikkonservatorium, hvor undervisere online laver masterclass og workshop med klassiske elever fra MGK MidtVest og OrkesterEfterskolen.

Dansk Talentakademi

I samarbejde med Dansk Talentakademi gennemføres flere tværfaglige samarbejder og produktioner, der indbefatter de andre kunstarter; dans, forfatterskab, kunst- og design, musical og teater samt film.

Talentsamarbejdet MV

Talentsamarbejdet i Midt- og Vestjylland er en direkte fødekæde til centret, hvorfor det fremadrettet vægtes at lave aktiviteter, der kan rekruttere til MGK.

Talentsamarbejdet er et samarbejde mellem 10 musik- og kulturskoler i MidtVest.

Økonomi:

MGK MidtVest har i 2022 realiseret et resultat på kr. 264.314, - mod budgetteret kr. 113.854, -

Årets resultat er primært præget af følgende forhold:

- Et større tilskud end budgetteret
- Tilbageholdenhed på musikfaglige aktiviteter, ex. er der ikke gennemført studietur i 2022

God ledelse i selvejende institutioner

Bestyrelsen for Holstebro Musikskole arbejder med anbefalingerne "God ledelse i selvejende institutioner"

udarbejdet af Kulturministeriet.

Den udpegede formand tiltrådte i august og således er den nye bestyrelse fuldt tiltrådt.

Konklusion:

Det er min opfattelse, at aktiviteterne i MGK MidtVest har været passende, set i relation til de økonomiske forudsætninger og de opstillede mål i rammeplanen.

Resultatopgørelse inklusive noter

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag:

Regnskabet er aflagt som et udgiftsbaseret regnskab.

Bogføring foretages af Holstebro Musikskole efter de kommunale regnskabsprincipper.

Regnskabet er omfattet af den kommunale momsrefusionsordning og kan derfor fradrage moms af moms bærende udgifter.

Årsregnskabet for MGK MidtVest er opstillet og revideret i henhold til Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet ("driftstilskudsbekendtgørelsen")

Resultatopgørelsen:

Resultatopgørelsen er opstillet iht. Slots- og Kulturstyrelsens budget- og regnskabsmodel.

Indtægter

Tilskuddet indtægtsføres i takt med udbetalingerne og medregnes under den periode det vedrører.

Udgifter

Udgifter omfatter udgifter til lærerlønninger, administration, musikalske aktiviteter (workshops, koncerter mm.), prøver mv.

Udgifter henføres til det regnskabsår de vedrører, uanset betalingstidspunktet.

Balancen

Der udarbejdes ikke en særskilt balance for MGK MidtVest.

Årets resultat overføres til næste års drift.

Resultatopgørelse

BUDGET- OG REGNSKABSMODEL, MGK

Type af afrapportering

Årsregnskab

Regnskabsår

2022

ÅRSREGNSKAB	R2022	B2022	R2021	R2020
Indtægter				
1 Statsligt tilskud	4.831.853	4.764.688	4.764.688	4.776.059
2 Øvrige indtægter	500			
Indtægter i alt	4.832.353	4.764.688	4.764.688	4.776.059
Udgifter				
3 Musikfaglige aktiviteter rettet mod kursisterne	3.889.649	3.975.078	3.766.288	3.748.183
4 Præ-MGK-talantarbejde	94.553	85.000	0	0
5 Administration, ledelse, koordination mv.	866.770	860.986	855.797	907.249
6 Øvrige udgifter				3.826
Udgifter i alt	4.850.972	4.921.064	4.622.085	4.659.258
RESULTAT MGK	-18.619	-156.376	142.603	116.801
Overførte midler				
Balance ved årets begyndelse, MGK	282.933	270.230	140.330	23.529
Resultat af årets drift, MGK	-18.619	-156.376	142.603	116.801
Balance ved årets udgang, MGK	264.314	113.854	282.933	140.330

Udgifter til musikfagligt arbejde for kursisterne og præ-MGK-talantarbejdes skal samlet udgøre minimum 90 pct. af det variable tilskud	94%	97%	79%	78%
--	-----	-----	-----	-----

NOTER

1 Statsligt tilskud

Grundtilskud	500.000	500.000		
Variabelt tilskud	4.257.524	4.190.359	4.764.688	4.776.059
Øvrige statslige tilskud	74.329	74.329		
I alt	4.831.853	4.764.688	4.764.688	4.776.059

2 Øvrige indtægter

Inddraget depositum, optagelsesprøver	500			
---------------------------------------	-----	--	--	--

I alt	500			
--------------	------------	--	--	--

3 Musikfaglige aktiviteter rettet mod kursisterne

Lærerløn til undervisning	3.688.573	3.705.078	3.558.073	3.414.417
Eksaminer og prøver, ekskl. censorhonorar	10.153	20.000	6.630	3.445
Gennemgående ekstern censur	26.536	20.000	50.245	32.802
Ekstern fagcensur	17.589	35.000		
Intern censur				
Musikfaglige arrangementer mv.	114.034	135.000	117.158	145.741
Undervisningsmaterialer	12.296	20.000	12.504	151.404
Transportudgifter	20.468	40.000	21.678	373
I alt	3.889.649	3.975.078	3.766.288	3.748.183

4 Præ-MGK-talantarbejde

Turné, Koncerter på skoler, musikskoler, gymnasier m.fl.	73.906	65.000		
Infomøder	331	3.000		
PR, annoncering	20.316	17.000		
I alt	94.553	85.000	0	0

5 Administration, ledelse, koordination mv.

Løn, ledelse	142.027	139.200	138.218	135.143
Løn, koordination	369.260	388.790	380.259	382.175
Løn, administration	309.996	309.996	307.496	309.996
Løn, øvrige funktioner				
Revision	1.250	0		144
PR, annoncering mv.	1.900	3.000	16.711	33.115
Møder, kurser mv.	5.878	2.000	4.158	1.207
Transportudgifter				21.110
Copydan	2.419	9.000	8.513	8.257
Flexjobydelse				15.479
Kontorartikler, porto		1.000	442	623
Drift af MGK Danmark + SpeedAdmin	34.040	8.000		
I alt	866.770	860.986	855.797	907.249

6 Øvrige udgifter

Renovering af lokaler				3.826
I alt				3.826

Påtegning af årsrapporten

MGK-årsrapporten 2022 er behandlet på bestyrelsesmødet d. 27.03.2023

Jens Dammeyer Sørensen
Leder, MGK MidtVest

Peter Berg Kjeldbjerg
Formand

Bibi Mundbjerg

Christoffer Boserup Skov

Bent Villefrance Johansen

Lone Kjær Hein

Lars Greve

Peter Fogde Mikkelsen

Laurie Otto

Bilag 1

Holstebro Musikskoles årsregnskab 2022

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bent Villefrance Johansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f0840476-9404-48ec-8e54-b42f52c7e5aa

IP: 83.89.xxx.xxx

2023-03-27 08:51:33 UTC



Lone Kjær Hein

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f1d46269-0f2a-4547-af80-4ae730869130

IP: 185.59.xxx.xxx

2023-03-27 12:17:42 UTC



Bibi Mundbjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ca6c083b-e5f7-42c0-adea-fd86a8eae0cb

IP: 185.59.xxx.xxx

2023-03-27 15:20:06 UTC



Lars Greve

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 97008965-0f37-4c40-81f2-eef8f57a9cd5

IP: 217.74.xxx.xxx

2023-03-27 15:20:56 UTC



Laurie Otto

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c3961863-8736-4377-8ba0-58148698bb60

IP: 87.48.xxx.xxx

2023-03-27 19:16:08 UTC



Peter Lodahl Mikkelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 57c96cb6-c6b8-46b7-9cbb-f11336d69d41

IP: 185.59.xxx.xxx

2023-03-28 05:54:22 UTC



Christoffer Boserup Skov

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ea0918a6-b84a-4eb3-a1e8-6d6ed0fdcf6

IP: 130.226.xxx.xxx

2023-03-28 08:32:27 UTC



Jens Sørensen

Musikskoleleder

Serienummer: ee67f49a-0636-4e92-9629-206dbe7955f4

IP: 185.59.xxx.xxx

2023-03-28 11:57:30 UTC



Penneo dokumentnøgle: 6H0DH-JSZDS-NITZ7S-ZEQ5T-DH620-2AXEF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Berg Kjeldbjerg

Bestyrelsesformand

Serienummer: a483c01c-11c5-49e9-a080-e3f8f3e6b895

IP: 188.228.xxx.xxx

2023-03-30 14:06:18 UTC



Kristian Kjær Jensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:96742148

IP: 83.136.xxx.xxx

2023-03-30 16:26:26 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>